



**МІНІСТЕРСТВО  
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ  
(Мінсоцполітики)**

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 226-24-45, факс: (044) 289-00-98 E-mail: [info@mlsp.gov.ua](mailto:info@mlsp.gov.ua),  
Код ЄДРПОУ 37567866, реєстраційний рахунок 35213015078737 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

17.12.2018 № 24685/0/2-18/56

На № 752 від 21.11.2018

**Народному депутату України  
Арешонкову В. Ю.**

Про спрощення порядку оформлення  
документів, необхідних для отримання  
соціальних виплат

**Шановний Володимире Юрійовичу!**

Міністерство соціальної політики на виконання доручення Прем'єр-міністра України Гройсмана В. Б. від 01.12.2018 № 47602/1/1-18 розглянуло Ваш депутатський запит, оголошений на засіданні Верховної Ради України 23.11.2018, щодо спрощення порядку оформлення документів, необхідних для отримання соціальних виплат, і повідомляє.

Щодо призначення житлової субсидії

Відповідно до Положення про порядок призначення житлових субсидій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.1995 № 848 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 27.04.2018 № 329 (зі змінами), для призначення житлової субсидії громадянин подає структурному підрозділу з питань соціального захисту населення Заяву про призначення житлової субсидії (далі – Заява) та Декларацію про доходи і витрати осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії (далі – Декларація), за формами, затвердженими наказом Мінсоцполітики від 02.05.2018 № 604, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 03.05.2018 за № 548/32000.

Заява та Декларація можуть бути надіслані структурному підрозділу з питань соціального захисту населення за зареєстрованим місцем проживання заявника (для орендарів, внутрішньо переміщених осіб – за фактичним місцем проживання) поштою або в електронній формі через офіційний сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з накладенням електронного цифрового або електронного підпису, створеного шляхом додавання до Заяви в електронній формі ідентифікаційних даних декларанта, підтверджених у процесі автентифікації з використанням електронної системи ідентифікації, що використовує базу клієнтських даних банків.



На запит структурних підрозділів з питань соціального захисту населення подаються відомості про:

склад зареєстрованих у житлових приміщеннях (будинках) осіб – органами місцевого самоврядування або уповноваженими ними органами;

забезпеченість громадян житловою площею та комунальними послугами – кооперативами, ОСББ, виконавцями комунальних послуг.

Таким чином, при призначенні житлової субсидії подається лише два документи, які заповнюються і підписуються заявником.

Щодо оформлення державної соціальної допомоги

З метою спрощення процедури оформлення різних видів державної соціальної допомоги зменшено кількість документів, зокрема, з їхнього переліку вилучено довідки про склад сім'ї.

Згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 № 890 „Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України” внесено зміни, зокрема, до:

Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 № 1751;

Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.02.2003 № 250;

Порядку призначення та виплати тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.02.2006 № 189.

Відповідно до внесених змін з переліку документів для призначення, зокрема, державної допомоги на дітей одиноким матерям, державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям та тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме, вилучено довідку про склад сім'ї.

Інформація про склад сім'ї для призначення таких видів державної допомоги зазначається особою, яка оформляє державну допомогу, в декларації про доходи та майновий стан осіб, які звертаються за призначенням усіх видів соціальної допомоги.

Крім того, постановою Кабінету Міністрів України від 26.07.2018 № 595 „Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України” удосконалено порядок надання окремих видів державної допомоги, а саме спрощено процедуру призначення державної допомоги громадянам за фактичним місцем проживання шляхом використання інформаційних систем органами соціального захисту населення. При цьому довідку про неодержання допомоги в органах соціального захисту населення за місцем реєстрації громадян вилучено.

Зазначеними змінами суттєво зменшено кількість документів, необхідних для призначення державної соціальної допомоги при народженні дитини, – до органу соціального захисту населення подається лише заява одного з батьків (опікуна), з яким постійно проживає дитина, що складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики, та копія свідоцтва про народження дитини.

Разом з тим заяву про призначення державної допомоги при народженні дитини може бути подано в електронній формі (з використанням засобів телекомунікаційних систем, через офіційний сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, зокрема, з використанням електронного цифрового підпису), що спрощує процедуру оформлення зазначеної допомоги.

При оформленні допомоги на дітей одиницями матерям до заяви про призначення допомоги подається копія свідоцтва про народження дитини, витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану та заповнюється декларація про доходи та майно сім'ї.

З урахуванням вищезазначеного при призначенні допомоги сім'ям з дітьми подається від одного до трьох документів. Тому вносити зміни до чинних законодавчих актів у сфері соціального захисту сімей з дітьми, малозабезпечених сімей, осіб з інвалідністю немає потреби.

#### Щодо призначення та перерахунку пенсій

Нормативно-правовими актами, що регулюють питання пенсійного забезпечення, визначено категорії осіб, які мають право на певний вид пенсії, на встановлення підвищення чи надбавки до пенсії. Для реалізації свого права особа має підтвердити визначеними в нормативно-правових актах документами належність до категорії осіб, на яку поширюється це право.

Згідно зі статтею 3 Закону України „Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні” довідка про реєстрацію місця проживання – це документ, який видається органом реєстрації особі за її вимогою та підтверджує реєстрацію місця проживання або місця перебування особи, а орган реєстрації – це виконавчий орган сільської, селищної або міської ради, сільський голова (якщо відповідно до закону виконавчий орган сільської ради не утворено), що здійснює реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання особи на території адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження сільської, селищної або міської ради.

У зв'язку зі змінами у законодавстві, зокрема переданням функцій реєстрації громадян територіальним органам Державної міграційної служби, та з метою спрощення вимог до оформлення документів на призначення / перерахунок пенсій постановою правління Пенсійного фонду України від 23.05.2018 № 11-1 „Про затвердження Змін до деяких постанов правління Пенсійного фонду України” внесено зміни до Порядку подання та оформлення документів для призначення, (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України „Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 25.11.2005 № 22-1, зареєстрованою в Міністерстві юстиції 27.12.2005 за № 1566/11846. Цими змінами передбачено, що документом, який засвідчує факт перебування на утриманні непрацездатних членів сім'ї, може бути документ про реєстрацію місця проживання (разом з годувальником за однією адресою), виданий на вимогу громадянина згідно зі статтею 3 Закону України „Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні” органом реєстрації.



Щодо удосконалення системи оформлення та отримання соціальних виплат Міністерство відповідно до Угоди про Позику № 8404-UA від 09.07.2014 в межах проекту „Модернізація системи соціальної підтримки населення України” (далі – Проект) реалізовує проект „Розробка та удосконалення прикладного програмного забезпечення інформаційної системи управління (перша черга) – E-SOCIAL” (далі – Система).

Для упровадження Системи передбачається створення централізованої інформаційної системи, яка базується на використанні прикладного програмного забезпечення рівня Enterprise – програмного забезпечення системи електронного документообігу АСКОД та забезпеченні доступу користувачів до прикладних завдань через веб-інтерфейс.

Упровадження Системи дозволить:

підвищити ефективність роботи в соціальній сфері: забезпечити своєчасність, адресність, доступність виплат і послуг для споживачів;

підвищити ефективність контролю за якістю надання послуг та контролю за цільовим використанням коштів, спрямованих на соціальний захист населення;

підвищити ефективність роботи працівників сфери соціального захисту населення за рахунок оперативності, достовірності, повноти, доступності, багатоваріантності та надійності обліку, оброблення, накопичення, передання та представлення первинної, оперативної, директивної, звітної та довідкової інформації;

уніфікувати процеси надання послуг у соціальній сфері за рахунок дотримання стандартів стосовно їх надання і документів, що формуються в процесі надання послуг;

підвищити оперативність надання різним категоріям користувачів необхідної інформації;

підвищити якість, ефективність та оперативність керування системою соціального захисту населення на основі рішень, прийнятих Міністерством, за допомогою інформаційно-аналітичної підтримки діяльності;

забезпечити інтеграцію з інформаційними системами органів виконавчої влади та іншими організаціями, в тому числі з метою реалізації міжвідомчої інформаційної взаємодії.

Основне призначення Системи – побудова та керування процесами збору, оброблення даних та забезпечення доступу до них шляхом автоматизації їх введення, зберігання, трансформації, оброблення та відображення.

З цієї метою Система має підтримувати, контролювати та автоматизувати процеси введення, передання, аналізу, представлення даних і доступу до них, що дасть можливість додатково зменшити кількість документів, необхідних для отримання соціальних виплат.

**З повагою**

**Міністр**



**А. Рева**

