



**ДСНС УКРАЇНИ**  
**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ**  
**З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

(ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області)

вул. Короленка, 4, м. Дніпропетровськ, 49600, тел.: (056) 770-18-91, телефон/факс: (056) 744-30-19  
www.dp.mns.gov.ua; e-mail: dnipro@fireman.dp.ua; dnipro@petrovsk@mns.gov.ua  
код ЄДРПОУ 38598371

*11.10.2016 № 11174/14-16*

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

**Верховній Раді України**

вул. М.Грушевського, 5, м. Київ,  
01008

✓ **Народним депутатам України**  
**Колеснікову Д.В., Павлову К.Ю.,**  
**Гальченко А.В.**

вул. М.Грушевського, 5, м. Київ,  
01008

Про надання відповіді на депутатський запит.

29.09.2016 на адресу Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області (далі - Головне управління) з Верховної Ради України (вих.№ 11/10-28 від 23.09.2016) надійшов депутатський запит щодо посадових осіб Криворізького міського управління Головного управління ДСНС України у Дніпропетровській області (далі - Криворізьке МУ) разом із копією скарги співробітників Криворізького МУ.

З приводу питань, викладених в скарзі, Головне управління повідомляє наступне.

Абзацем 11 пункту 11 Положення про Головне управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області, затвердженого наказом ДСНС України від 13.04.2016 № 175 визначено, що начальник Головного управління призначає на посади та звільняє з посад керівників структурних підрозділів, інших осіб рядового і начальницького складу, державних службовців та працівників Головного управління, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності (крім своїх заступників) /dp.dsns.gov.ua/.

Згідно Положення про Криворізьке міське управління Головного управління ДСНС України у Дніпропетровській області, затвердженого наказом Головного управління ДСНС України у Дніпропетровській області від 18.12.2015 №500, Криворізьке МУ є структурним підрозділом апарату Головного управління ДСНС України у Дніпропетровській області і в межах наданих повноважень забезпечує реалізацію на рівні відповідної ланки

територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту заходів у сфері цивільного захисту, виконує функції державного нагляду (контролю) за додержанням та виконанням вимог законодавства у сферах пожежної та техногенної безпеки, цивільного захисту, за діяльністю аварійно-рятувальних служб, реагування на надзвичайні ситуації та події. Криворізьке МУ підпорядковується начальнику Головного управління ДСНС України у Дніпропетровській області

Відповідно до п.6 Положення про Криворізьке МУ начальник управління очолює управління, здійснює безпосереднє керівництво цих підрозділів і **несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності**; організовує та забезпечує виконання актів законодавства, наказів ДСНС України, доручень керівництва ДСНС України, ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області, забезпечує дотримання у підпорядкованому управлінні законодавства з питань запобігання та боротьби з корупцією тощо.

Відповідно до Положення про відділ державного нагляду (контролю) у сфері пожежної, техногенної безпеки та цивільного захисту Криворізького МУ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області, затвердженого наказом ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області від 13.04.2016 № 211 основним завданням відділу є здійснення державного нагляду (контролю) за додержанням та виконанням вимог законодавства у сфері пожежної і техногенної безпеки, цивільного захисту, за діяльністю аварійно-рятувальних служб м. Кривий Ріг.

Відділ, відповідно до покладених на нього завдань, здійснює безпосередньо та через осіб інженерно-інспекторського складу, які перебувають на штатних посадах 3 ДПРЗ, 10 ДПРЧ, 11 ДПРЧ, 12 ДПРЧ, 14 ДПРЧ, 16 ДПРЧ, 17 ДПРЧ, 26 ДПРЧ, нагляд (контроль) за додержанням і виконанням вимог законодавства у сферах пожежної і техногенної безпеки та цивільного захисту місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями усіх форм власності, іншими суб'єктами господарювання, а також громадянами України, іноземцями та особами без громадянства; складає акти перевірок, видає у межах своїх повноважень приписи, постанови і розпорядження щодо усунення порушень встановлених законодавством вимог з питань пожежної та техногенної безпеки; складає протоколи про адміністративні правопорушення та притягає до дисциплінарної відповідальності посадових осіб і громадян, винних у порушенні законів та інших нормативно-правових актів у сфері пожежної та техногенної безпеки у порядку, визначеному Кодексом України про адміністративні правопорушення.

Згідно п.8 Положення про відділ заступник начальника управління-начальник відділу здійснює керівництво діяльністю відділом і **несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності**; організовує та забезпечує виконання актів законодавства, наказів

ДСНС України, доручення начальника Головного управління та заступника начальника Головного управління з державного нагляду (контролю) у сфері пожежної, техногенної безпеки та цивільного захисту тощо.

Згідно п.31 Положення про порядок проходження служби цивільного захисту особами рядового і начальницького складу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.07.2013 № 593 (далі – Положення) особи рядового та начальницького складу зобов'язані добросовісно і в повному обсязі виконувати покладені на них згідно із займаною посадою службові обов'язки.

Згідно п.1, п.2. Дисциплінарного статуту служби цивільного захисту, затвердженого Законом України від 05.03.2009 № 1068-VI (далі – Дисциплінарний статут) службова дисципліна - бездоганне та неухильне виконання особами рядового і начальницького складу службових обов'язків, установлених Кодексом цивільного захисту України, цим Статутом, іншими нормативно-правовими актами та контрактом про проходження служби в органах і підрозділах цивільного захисту. Службова дисципліна ґрунтується на усвідомленні особами рядового і начальницького складу своїх службових обов'язків та вірності Присязі.

Відповідно до п.8 Дисциплінарного статуту порушення службової дисципліни - протиправне, винне (умисне чи необережне) діяння або бездіяльність особи рядового чи начальницького складу, спрямоване на недодержання вимог Присяги, зокрема на невиконання або неналежне виконання службових обов'язків, перевищення прав, порушення обмежень і заборон, установлених законодавством з питань проходження служби в органах і підрозділах цивільного захисту, чи вчинення інших дій, що ганьблять або дискредитують особу як представника служби цивільного захисту.

Відповідно до п.67 Дисциплінарного статуту начальники, які не вжили заходів для притягнення підлеглих до відповідальності за вчинені ними дисциплінарні правопорушення, корупційні діяння, несуть відповідальність згідно з цим Статутом та законом.

Такий факт з боку \_\_\_\_\_ як начальника Криворізького МУ та з боку \_\_\_\_\_ як заступника начальника Криворізького МУ було зафіксовано проведеними службовими розслідуваннями, оскільки невиконання їх підлеглими норм законодавства, наказів ДСНС, ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області, унеможлиблюють виконання підпорядкованими підрозділами основних завдань, покладених на службу цивільного захисту, зокрема здійснення державного нагляду (контролю) за додержанням та виконанням вимог законодавства у сферах пожежної та техногенної безпеки, цивільного захисту, за діяльністю аварійно-рятувальних служб на території відповідної адміністративної одиниці, а наявність порушень в антикорупційній сфері, невиконання наказів Головного

управління свідчить про слабкий і неналежний контроль з боку керівництва Криворізького МУ за діяльністю своїх підлеглих.

Таким чином, посилення у скаргі, що службовими розслідуваннями не було об'єктивно встановлено осіб, винних у вчиненні службової дисципліни, та осіб, дії чи бездіяльність яких сприяли негативним наслідкам є необґрунтованими та безпідставними.

Відповідно до розділу II Інструкції про порядок проведення службових розслідувань в органах і підрозділах цивільного захисту, затверджену наказом МВС від 05.05.2015 № 515 службове розслідування призначається, зокрема, у разі невиконання наказів та розпоряджень начальників, що призвело до неготовності до дій за призначенням та зриву виконання покладених на орган чи підрозділ цивільного захисту завдань. Підставами для призначення службового розслідування є інформація, викладена в рапортах, заявах, доповідних записках, матеріалах перевірок (інформація, одержана за результатами заходів контролю) тощо. У наказі про призначення службового розслідування зазначаються підстави призначення службового розслідування, особа (якщо вона встановлена), стосовно якої воно має бути проведено, та особи, яким доручено його проведення, що і міститься в наказі Головного управління «Про створення комісії з проведення службового розслідування» від 13.07.2016 № 345. Виходячи з вищевикладеного, підставою для призначення службового розслідування стали доповідні записки начальника відділу нормативно-технічної роботи та контролю за системами протипожежного захисту та ліцензування управління державного нагляду (контролю) у сфері пожежної, техногенної безпеки та цивільного захисту Головного управління (далі - ВНТР та К за СПЗ та Л УДН (К) у сфері ПТБ та ЦЗ ГУ) полковника служби цивільного захисту головного інспектора відділу пожежної безпеки (далі – ВПБ) УДН (К) у сфері ПТБ та ЦЗ ГУ майора служби цивільного захисту начальника сектору з питань запобігання та виявлення корупції (далі – СПЗВК) ГУ. Службове розслідування було призначено за фактом, а не відносно конкретної особи, оскільки саме в ході проведення службового розслідування передбачалось виявити винних у допущених недоліках посадових осіб Криворізького МУ ГУ.

За результатами службового розслідування встановлено факти невиконання посадовими особами Криворізького МУ покладених на них посадових обов'язків, визначених Положенням про Криворізьке МУ, затвердженого наказом ГУ від 18.12.2015 №500; Положенням про відділ державного нагляду (контролю) у сфері пожежної, техногенної безпеки та цивільного захисту Криворізького МУ, затвердженого наказом ГУ від 13.04.2016 №211; Положенням про відділ цивільного захисту Криворізького МУ ГУ, затвердженого наказом ГУ від 30.05.2014 №250; Кодексу цивільного захисту України від 02.10.2012 №5403-VI; Закону України «Про основні засади



державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» від 05.04.2007 №877-V; Постанови Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 №1242 «Про затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади»; наказу МВС України від 02.11.2015 №1337 «Деякі питання проведення перевірок щодо додержання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки»; наказу МНС України від 05.07.2004 №301 «Інструкція про порядок організації роботи органів дізнання в системі МНС України при проведенні пожежно-технічних розслідувань, перевірок заяв, повідомлень та іншої інформації про пожежі та злочини, пов'язані з ними, провадження дізнання у справах про пожежі і порушення протипожежних правил»; наказу МНС України від 23.07.2003 №251 «Про затвердження та введення в дію Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення, Інформаційної картки про адміністративне правопорушення та Порядку заповнення інформаційної картки про адміністративне правопорушення»; окремого доручення ГУ від 02.03.2016 № 26/13 «Про додаткові заходи із запобігання корупційним правопорушенням», окремого доручення ГУ від 22.02.2016 №ОД-18/12 «Про ведення журналів обліку робочого часу»; плану роботи Криворізького МУ ГУ, а також інших нормативно-правових актів, керівних документів, наказів та вказівок ДСНС України.

Оскільки згідно наказу Головного управління від 06.01.2016 № 5 вже має не зняте дисциплінарне стягнення у вигляді догани, то згідно з Дисциплінарним статутом комісією з проведення службового розслідування було рекомендовано, а начальником Головного управління прийнято рішення про застосування до дисциплінарного стягнення у вигляді суворої догани.

ознайомився з матеріалами службового розслідування та з наказом про накладення на нього дисциплінарного стягнення 03.08.2016, про що свідчить його особистий підпис.

Також, з метою об'єктивного підходу під час проведення службового розслідування до Криворізького МУ надіслані доручення ГУ від 08.08.2016 №2364/02-Окц «Про надання пояснення для залучення до матеріалів службового розслідування» та від 14.07.2016 №7838/02-16 «Про надання пояснень та документів для службового розслідування». Пояснення підполковника служби цивільного захисту та підполковника служби цивільного захисту враховані під час видання наказів ГУ від 20.07.2016 №207 «Про результати службового розслідування» та від 11.08.2016 №237 «Про притягнення до дисциплінарної відповідальності».

Відповідно до вимог статті 58 Дисциплінарного статуту невиконання наказів та розпоряджень начальників, що призвело до неготовності до дій за призначенням та зриву виконання покладених на орган чи підрозділ

цивільного захисту завдань (обов'язки покладено вищезазначеними Положеннями та керівними документами), кваліфікується як грубий дисциплінарний проступок та вважається фактом грубого порушення службової дисципліни.

Враховуючи викладене, підстави для скасування наказів Головного управління від 13.07.2016 №345 «Про створення комісії з проведення службового розслідування», від 20.07.2016 №207 «Про результати службового розслідування», від 11.08.2016 №237 «Про притягнення до дисциплінарної відповідальності» відсутні.

Висновок службового розслідування щодо порушень при наданні відомостей стосовно об'єктів - суб'єктів господарювання, розташованих на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці для внесення їх до загального Плану перевірок на II квартал 2016 року ґрунтувався на матеріалах перевірки та особистих пояснень заступника начальника управління - начальника відділу державного нагляду (контролю) у сфері пожежної, техногенної безпеки та цивільного захисту Криворізького МУ підполковника служби цивільного захисту

в яких він визнав свою провину.

Щодо питання залучення до перевірок 3 ДПРЗ та Криворізького МУ провідного фахівця Жовтоводського МВ ГУ повідомляємо наступне. На теперішній час, працівник займає посаду провідного фахівця Жовтоводського МВ ГУ, а не посаду «провідного фахівця відділу цивільного захисту Жовтоводського МВ ГУ (як вказано скаргниками), і уповноважений для вирішення покладених на сектор з питань запобігання та виявлення корупції ГУ завдань у встановленому порядку.

Відповідну інформацію доведено до відома керівників структурних і підпорядкованих підрозділів ГУ письмово (вих. ГУ від 15.07.2016 № 7896/13-16).

У відповідності до норм пункту 7 «Примірного положення про уповноважений підрозділ (особу) з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій» (далі - Уповноважений підрозділ), затвердженого наказом ДСНС України від 12.01.2016 № 15, Уповноважений підрозділ відповідно до покладених на нього завдань, за погодженням з керівництвом Установи, залучає фахівців інших структурних підрозділів для вирішення покладених на Уповноважений підрозділ завдань.

На підставі викладеного, вказана норма увійшла до пункту 7 «Положення про сектор з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління ДСНС України у Дніпропетровській області», затвердженого наказом ГУ від 11.02.2016 № 93, Сектор відповідно до покладених на нього завдань, за погодженням з керівництвом ГУ, залучає фахівців інших структурних підрозділів для вирішення покладених на Сектор завдань.

Таким чином, за обґрунтованим клопотанням начальника Сектору провідний фахівець Жовтоводського МВ ГУ залучений для вирішення покладених на Сектор завдань шляхом включення відповідних завдань і функцій до його посадової інструкції, яка затверджена начальником ГУ від 29.04.2016. Вказаною посадовою інструкцією, у тому числі, визначено:

- провідний фахівець Жовтоводського МВ ГУ у службовій діяльності підпорядковується начальнику Відділу, а з питань виконання завдань за функціями Сектору - підпорядковується начальнику Сектору (згідно пункту 1.2.),

- за дорученням начальника Сектору розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням у підрозділах ГУ Криворізької оперативної зони (згідно пункту 2.1.),

- бере участь у проведенні планових перевірок підпорядкованих підрозділів ГУ Криворізької оперативної зони за функціями Сектору та у проведенні цільових перевірок з окремих питань службової діяльності (згідно пункту 2.5.),

- має право отримувати від інших структурних підрозділів ГУ інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на Сектор завдань (згідно пункту 3.1.),

- має право отримувати від осіб рядового і начальницького складу та працівників ГУ усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок) (згідно пункту 3.2.),

- має право опитувати осіб рядового і начальницького складу та працівників ГУ з метою отримання або уточнення необхідних відомостей з питань, віднесених до компетенції Сектору (згідно пункту 3.3.),

- має право на безперешкодний доступ за службовим посвідченням до об'єктів, територій, приміщень та майна ГУ, інформаційних, телекомунікаційних систем та засобів зв'язку ГУ з урахуванням обмежень відповідно до законодавства (згідно пункту 3.4.).

Профілактичні заходи, у тому числі перевірки, які фактично проведені за дорученням начальника Сектору, для вирішення покладених на Сектор завдань здійснені на законних підставах і без перевищення наданих йому повноважень.

Дисциплінарні стягнення, накладені на підполковника служби цивільного захисту та підполковника служби цивільного захисту відповідають ступеню провини у вчинених ними дисциплінарних правопорушень, та знайшли своє підтвердження в ході проведених службових розслідувань, з урахуванням раніше накладених дисциплінарних стягнень, що відповідає вимогам пунктів 68, 73, 76, 77 Дисциплінарного статуту служби цивільного захисту.

Пунктом 109 Дисциплінарного статуту визначено, що усі особи рядового і начальницького складу мають право на письмові звернення - пропозиції, заяви та скарги або звернення особисто до посадових осіб, органів і до суду у разі:

прийняття незаконних рішень чи вчинення дій (бездіяльності) щодо них начальниками або іншими особами рядового і начальницького складу, порушення їхніх прав, законних інтересів та свобод;

незаконного покладення на них обов'язків або незаконного притягнення до відповідальності;

виникнення інших питань, пов'язаних із службовою діяльністю.

У провадженні Дніпропетровського окружного адміністративного суду знаходяться адміністративна справа

за позовом \_\_\_\_\_ та адміністративна справа

за позовом \_\_\_\_\_ до Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області про скасування наказів та стягнення моральної шкоди (копії ухвал додаються).

звернувся до суду з адміністративним позовом  
10 серпня 2016 року, а \_\_\_\_\_ - 16 серпня 2016 року. Питання, які  
викладені у скарзі є предметом розгляду адміністративних справ  
у Дніпропетровському окружному  
адміністративному суді.

Пунктом 2 статті 5 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» від 2 червня 2016 року № 1402-VIII регламентовано, що делегування функцій судів, а також привласнення цих функцій іншими органами чи посадовими особами не допускаються.

Стаття 6 Конституції України закріпила судову владу як гілку державної влади в системі інших гілок державної влади - законодавчої і виконавчої. Кожна з гілок державної влади має свою компетенцію і не втручається в діяльність іншої.

Додатки на 2 арк. в 1 прим.

Начальник Головного управління



А.А. Кульбач

Миджин О.Я. 376-10-42  
Новохатній О.І. 376-10-55  
Альохіна Н.І. 376-10-46







# ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ОКРУЖНИЙ АДМІНІСТРАТИВНИЙ СУД

## УХВАЛА

02 вересня 2016 року

Справа №

Суддя Дніпропетровського окружного адміністративного суду  
перевіривши матеріали адміністративного позову до  
Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій в  
Дніпропетровській області про скасування наказів та стягнення моральної шкоди,

### встановив:

10 серпня 2016 року звернувся до суду з  
адміністративним позовом до Головного управління Державної служби України з  
надзвичайних ситуацій в Дніпропетровській області про скасування наказів від 13.07.2016  
року №345 та від 20.07.2016 року №207 та стягнення моральної шкоди у розмірі 50 000 грн.

Ухвалою від 11.08.2016 року адміністративний позов  
було залишено без руху.

02 вересня 2016 року на виконання ухвали суду позивачем усунуто недоліки позовної  
заяви та надано уточнений адміністративний позов.

Адміністративний позов відповідає вимогам, встановленим статтею 106 Кодексу  
адміністративного судочинства України, підстав для його повернення або відмови у  
відкритті провадження немає, справа підсудна Дніпропетровському окружному  
адміністративному суду.

Частиною 1, 2 статті 111 Кодексу адміністративного судочинства України закріплено,  
що попереднє судове засідання проводиться з метою з'ясування можливості врегулювання  
спору до судового розгляду справи або забезпечення всебічного та об'єктивного вирішення  
справи протягом розумного строку. Попереднє судове засідання проводиться суддею, який  
здійснює підготовку справи до судового розгляду, за участю сторін та інших осіб, які беруть  
участь у справі.

За таких обставин суд вважає за необхідне призначити попереднє судове засідання.

Керуючись статтями 104-107, 110, 111 Кодексу адміністративного судочинства  
України, суддя, -

### ухвалив:

Відкрити провадження в адміністративній справі

Призначити справу до розгляду у попередньому судовому засіданні на 18 жовтня  
2016 року о 15:30 год. у приміщенні Дніпропетровського окружного адміністративного  
суду за адресою: м. Дніпро, вул. Академіка Чекартьова, 5, зала судового засідання №4.

Зобов'язати Головне управління Державної служби України з надзвичайних  
ситуацій в Дніпропетровській області надати до суду оригінали для огляду у судовому  
засіданні та засвідчені належним чином копії:

- матеріали особової справи
- матеріали службового розслідування Криворізького міського управління Головного  
управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій в Дніпропетровській  
області на підставі наказу від 30.06.2016 року.



Відповідачу, у разі заперечення проти позову, зазначається про обов'язок надати до суду письмові заперечення та докази на їх обґрунтування, а також всі матеріали, що були або мали бути взяті до уваги при прийнятті рішення, з приводу якого подано адміністративний позов.

Справа розглядатиметься суддею . одноособово.

Представники сторін допускаються до участі у судовому засіданні при наявності документа, що посвідчує особу кожного, та документа, що засвідчує їх повноваження.

Особам, які беруть участь у справі, в судове засідання надати оригінали поданих суду документів, та інших документів, на які сторони посилятимуться на підтвердження обґрунтування позову або заперечення проти нього.

Копію ухвали, витяг про процесуальні права та обов'язки, повістки про виклик до суду надіслати особам, які беруть участь у справі.

Ухвала оскарженню не підлягає.

Суддя

(підпис)





## ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ОКРУЖНИЙ АДМІНІСТРАТИВНИЙ СУД

## УХВАЛА

19 вересня 2016 року

Справа

Суддя Дніпропетровського окружного адміністративного суду  
перевіривши у місті Дніпрі матеріали адміністративного позову  
до Головного управління Державної служби України з надзвичайних  
ситуацій у Дніпропетровській області про скасування наказів та стягнення моральної  
шкоди, -

## ВСТАНОВИВ:

16 серпня 2016 року звернувся до  
Дніпропетровського окружного адміністративного суду з адміністративним позовом до  
Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у  
Дніпропетровській області, у якому просить суд:

- скасувати наказ начальника Головного управління Державної служби України з  
надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області від 4 серпня 2016 року №227 «про  
притягнення до дисциплінарної відповідальності»;

- скасувати наказ посадової особи Головного управління Державної служби України  
з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області від 13 червня 2016 року №293 «Про  
створення комісії з проведення службового розслідування»;

- скасувати наказ посадової особи Головного управління Державної служби України  
з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області від 18 липня 2016 року №201 «Про  
результати службового розслідування»;

- вважати проведення службового розслідування та його висновок такими, які  
проведено з порушенням вимог законодавства;

- стягнути моральну шкоду у розмірі 50000 грн.

Ухвалою Дніпропетровського окружного адміністративного суду від 19 серпня 2016  
року позовну заяву було залишено без руху із наданням строку до 15 вересня 2016 року  
для усунення недоліків.

На виконання вимог суду позивачем надано квитанцію про сплату судового збору у  
розмірі 2204,80 грн.

Адміністративний позов відповідає вимогам встановленим статтею 106 Кодексу  
адміністративного судочинства України.

Керуючись статтями 107, 110 Кодексу адміністративного судочинства України,  
суддя, -

## УХВАЛИВ:

Відкрити провадження в адміністративній справі №804/5243/16.

Призначити справу до розгляду у судовому засіданні 06 жовтня 2016 року о 09:00.  
Засідання відбудеться у приміщенні Дніпропетровського окружного адміністративного  
суду за адресою: 49005, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Академіка Чекмарьова,  
5, зал судових засідань №3.

Запропонувати відповідачу у разі незгоди з адміністративним позовом надати письмові заперечення проти позову та зобов'язати відповідача надати всі матеріали, що були або мали бути взяті ним до уваги при прийнятті рішення, з приводу якого подано позов, у дводенний строк з дня отримання цієї ухвали, але не пізніше дня, що передує дню судового засідання. У випадку визнання позову направити на адресу суду відповідну заяву.

**Відповідачу надати:** належним чином засвідчені копії оскаржуваних наказів та висновку службового розслідування, матеріали особової справи для огляду судом у судовому засіданні.

Представникам сторін в судове засідання надати довіреності, а також ствердження повноважень законних представників, які такі довіреності підписуватимуть, відповідно до вимог частини сьомої статті 56, частини другої статті 58 Кодексу адміністративного судочинства України.

Особам, які беруть участь у справі, в судове засідання надати оригінали поданих суду документів, та інших документів, на які сторони посилятимуться на підтвердження обґрунтування позову або заперечення проти нього.

Справа розглядатиметься одноособово. Головуючий суддя

Копію ухвали, витяг про процесуальні права та обов'язки осіб, які беруть участь у справі, встановлені статтями 49, 51 Кодексу адміністративного судочинства України, та повістки про виклик до суду надіслати особам, які беруть участь у справі.

Копію позовної заяви та доданих до неї документів надіслати відповідачу.

Ухвала набирає законної сили відповідно до статті 254 Кодексу адміністративного судочинства України та не може бути оскаржена.

Суддя

Згідно з оригіналом  
Помічник судді

(підпис)

